

چک لیست (الحاقیه ۲)

ماه شروع نمایشگاه

- تعریف اهداف و توقعات سازمان
- آیا کالاها یا خدمات جدید جهت ارائه در آغاز نمایشگاه حاضرند؟
- بررسی وضعیت اقتصادی، فرصت های فروش و توضیح
- پیش بینی و برآورد هزینه، میزان بازگشت سرمایه
- تصمیم سازمان جهت شرکت در نمایشگاه
- تصویب بودجه
- انتخاب و تعیین مدیر پروژه/ تیم شرکت کننده
- هماهنگی داخلی

۱۲-۹

- درخواست دریافت اسناد و فرم های ثبت نام در نمایشگاه
- تعیین اندازه و وسعت غرفه
- ثبت نام/تخصیص
- انتخاب موارد جهت ارائه در غرفه
- برنامه ریزی جهت غرفه

۹-۶